Stillings- og kompetenceprofil

FGU SKOLEN

Direktør

FGU Skolen HLSS

Januar 2022





muus mann

Opdragsgiver	FGU Skolen Holstebro, Lemvig, Skive og Struer (HLSS)
Adresse	Skivevej 112 7500 Holstebro HC Ørsteds Vej 3 7800 Skive Jernbanegade 8 7600 Struer Tlf. 9610 9600 www.fguskolen.dk
Stilling	Direktør
Refererer til	Bestyrelsen
Ansættelsesforhold	På kontrakt i henhold til Cirkulære om aftale om ansættelse af chefer ved institutioner for forberedende grunduddannelse (FGU)
Tiltrædelse	1. maj 2023
Yderligere oplysninger	Kan fås ved henvendelse til: Konstitueret bestyrelsesformand Jens Lønberg tlf. 22 53 53 77 Rekrutteringschef i MUUSMANN Iben Munck Adamsen tlf. 22 91 20 06.
Ansøgningsfrist:	**Søndag den 26. februar 2023** Søg stillingen på www.muusmann.com/stillinger
Processens forløb	Der er planlagt følgende forløb for rekrutteringen, som ansøgere bedes notere, idet der ikke kan påregnes afvigelser herfra. **1. samtale** Torsdag den 2. marts 2023 **Test** Mandag den 6. marts 2023 **2. samtale** Fredag den 10. marts 2023 Kandidater til stillingen skal være indstillet på at gennemføre en ledelsestest hos MUUSMANN.

FGU Skolen HLSS



Forberedende Grunduddannelse (FGU) er en uddannelse for unge under 25 år, som har brug for et samlet uddannelsestilbud for at blive klar til en erhvervsuddannelse, gymnasial uddannelse eller et job. Uddannelsen har eksisteret siden år 2019, hvor der blev oprettet 27 FGU-institutioner og i alt 88 skoler (udbudssteder) rundt om i Danmark, der alle fungerer som selvstændige selvejende statslige institutioner.

FGU tilbyder en bred vifte af uddannelsesmuligheder, der kan sættes fleksibelt sammen og justeres undervejs for at sikre progressionen i den enkelte unges forløb. Uddannelsen varer op til to år.

FGU Skolen HLSS har skoler i Holstebro, Lemvig, Skive og Struer. Skolen har i alt 42 ansatte og p.t. ca. 175 elever i alderen 16 til 25 år. Skolen har en omsætning på ca. 27 mio. kroner og et budget i balance.

Skolen udbyder Almen grunduddannelse (AGU), Produktionsgrunduddannelse (PGU) med forskellige faglige temaer og Erhvervsgrunduddannelse (EGU) med mulighed for praktik indenfor forskellige fagområder.

Skolen tilbyder også Basis, som er kendetegnet ved at være et hold med mulighed for løbende optag, Basis DSA med fokus på danskundervisning for tosprogede elever og Mini-FGU til elever, der har brug for en opstart med færre timer. Dertil kommer et afsøgningsforløb af op til to ugers varighed, hvor eleven får mulighed for at afprøve de forskellige spor. Elever visiteres af Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) i de fire kommuner.

Du kan læse mere om skolens uddannelsestilbud, udbudte faglige temaer mv. på skolens hjemmeside: www.fguskolen.dk

Vision, værdier, kultur og strategi

Bestyrelse, ledere og medarbejdere har samarbejdet om at definere skolens vision, værdier og strategi.



Vision: Sammen skaber vi fundamentet for din fremtid

Værdier

Rummelig:

Vi rummer sociale, faglige og personlige udfordringer
Vi hjælper alle til at finde deres rette hylde
Vi er rummelige, men samtidig bevidste om, at enkelte handlinger ikke må stå i vejen for fællesskabet

Ambitiøs:

Vi har forventninger på elevernes vegne
Vi stiller krav til elevernes vilje til udvikling
Vi ser os selv som det bedste valg for eleverne

Vedholdende:

Vi løfter opgaven med, at eleverne lykkes – også når det er svært
Vi er stabile og engagerede og motiverer eleverne til at være det samme
Vi har fokus på, at eleverne opnår resultater, så de kan skabe den fremtid, de ønsker

Kultur

Skolen har engagerede og initiativrige medarbejdere, der sætter opgaven i centrum og byder konstruktivt ind med løsninger til gavn for eleverne. Medarbejderne gør en stor ekstra indsats for at støtte og imødekomme den enkelte elevs behov. Der er plads til forskellighed, både for elever og medarbejdere. Medarbejderne fortæller desuden om et arbejdsmiljø med frihed under ansvar og et godt kollegaskab, hvor man hjælper hinanden.

Skolens kultur præges af den relationsbaserede og anerkendende tilgang - en metode som identificerer det bedste, af det der er. Dette for at forfølge muligheder og drømme i det, der kan blive. Det er en fælles søgen efter den styrke og energi, som findes i FGU Skolen og hos alle elever og medarbejdere. Det er også at undersøge og indsamle viden for på den måde at finde kvaliteter i FGU Skolen, i situationen og hos den enkelte.





Læring på FGU Skolen
Skolen arbejder efter tre strategiske indsatsområder, som alle vedrører elevernes læring.

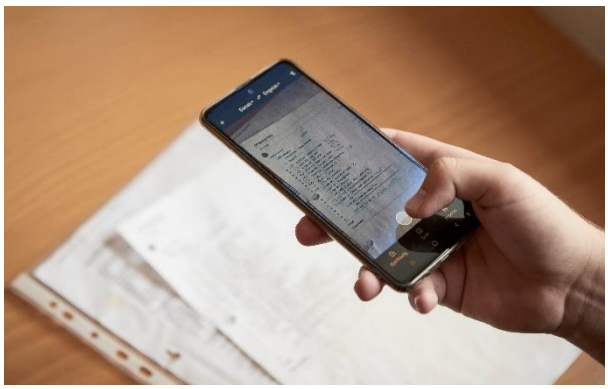
Eleverne tilegner sig færdigheder og kundskaber gennem arbejdsprocesser, som de har indflydelse på. Der er fokus på personlige, faglige og sociale kompetencer. Undervisningen tilpasses den enkelte elev.

Kerneopgaven i centrum
- Eleven er ligeværdig aktør i vores fælles projekt
- At skabe fundamentet for den fremtid eleven ønsker

Forpligtende fællesskaber
- FGU Skolen betragtes som et forpligtende fællesskab, hvor vi tager vare på hinanden.
- FGU Skolen møder eleverne som ansvarlige, unge mennesker med ressourcer.
- Den gode medarbejder på FGU Skolen er fagligt dygtig på sit felt og til at skabe gode relationer
- Alle er optaget af at finde ressourcerne, og bringe mennesker sammen i fællesskaber som lykkes.
- Succeskriteriet for den gode relation til kommunen er en samskabende proces, hvor vi i fællesskab skaber de rette forudsætninger for, at eleverne lykkes.

Ordblindevenlig skole
- På skolen møder eleverne et ordblindevenligt undervisningsmiljø.
- Vi er altid opdateret på de nyeste programmer og apps, som sikrer eleverne de bedste forudsætninger for at følge undervisningen.
- Det betyder også, at alle FGU-lærere er klædt på til opgaven og faciliterer, at tekster og øvrigt undervisningsmateriale er læsbart for alle elever. For eleverne betyder det, at alle screenes i både dansk og matematik ved skolestart.
- Alle elever har mulighed for at benytte læse- og skrive-teknologi i timerne og ved alle prøver. Alt materiale til brug for undervisningen kan tilgås digitalt.





De tre strategiske indsatser rummer 15 didaktiske principper, som er kendetegnende for FGU Skolen:

Kerneopgaven i centrum

- Helhedsorienteret undervisning
- Autenticitet
- Praksisbaseret dannelse og læring
- Synlige læringsmål
- Differentiering
- Innovation og produktudvikling
- Afklaring og vejledning

Forpligtende fællesskaber

- Praksisfællesskaber
- Inkluderende læringsmiljø
- Evaluering
- Dannelse
- Sundhed, ernæring og motion

Ordblindevenlig skole

- Læringsstrategier
- Tydelig struktur
- Sproglig opmærksomhed

Ledelse og organisering

Direktøren refererer til en bestyrelse med op til 12 medlemmer udpeget af de fire kommuner, arbejdsgiverorganisationer, arbejdstagerorganisationer, erhvervsskolerne i dækningsområdet og skolens medarbejdere.

Skolens ledelsesteam består foruden direktøren af to uddannelseschefer, som varetager den daglige og pædagogiske ledelse.

Skolen har fire administrative medarbejdere, der arbejder med løn, økonomi, skemaplanlægning mv. Dertil kommer to rengøringsmedarbejdere, en IT-medarbejder og en bygningskoordinator.

Underviserne arbejder i teams omkring hold af elever. Skolen har desuden et vejlederteam bestående af en EGU-vejleder, tre almene vejledere og en ordblindevejleder.

Pædagogik og didaktik

Alle skolens medarbejdere har være involveret i at udvikle skolens pædagogisk didaktiske grundlag:

- Som elev på FGU Skolen møder du undervisning, der er autentisk og helhedsorienteret. Vi prioriterer faglighed, relation og trivsel som en forudsætning for din læring. Vi er tydelige og realistiske og tager udgangspunkt i at hjælpe dig videre med næste skridt til uddannelse eller job.

- Du vil møde FGU-lærere, der er en del af et pædagogisk fællesskab, hvor vigtig viden og erfaringer deles. Skolen tager et fælles ansvar for planlægning og udvikling af relevante undervisningsforløb. Som elev kommer du til at arbejde med dannelse i et kulturelt såvel som fagligt perspektiv, og vi inddrager derfor både erhvervs- og kulturliv i vores temaer.

- Vi integrerer læse-/skriveteknologier i dine undervisningsforløb og projekter. Som elev oplever du, at vi møder dig med kreativitet og differentiering i undervisningen. Vi er anerkendende og ser dine muligheder.

Opgaven

FGU Skolen HLSS har gennemgået en stor udvikling, siden skolen blev etableret i 2019. I skolens første år har der været fokus på at etablere skolen og uddannelsestilbuddene, skabe et fælles ståsted og udvikle undervisernes pædagogisk didaktiske kompetencer. På disse områder er skolen nået langt.

Den kommende direktør får ansvar for skolens drift og fortsatte udvikling i tæt samspil med skolens ledere, medarbejdere og bestyrelse. Hovedopgaven er at sikre, at skolen er et velfungerende og attraktivt uddannelsestilbud til målgruppen.

Direktøren skal især have fokus på den overordnede strategiske ledelse af skolen og samarbejdet med interessenter, mens faglig ledelse og ledelse af den daglige drift i vid udstrækning kan delegeres til uddannelsescheferne. Direktøren forventes at indgå i et åbent og konstruktivt samspil med bestyrelsen.

Samarbejde med kommunerne og øvrige interessenter
Et godt samarbejde med kommunerne på både politisk niveau og forvaltningsniveau er afgørende for opbakningen til FGU Skolen og elevtallet. Der er igangsat en proces med at intensivere dialogen med kommunerne om ønskerne til skolens uddannelsestilbud. De foreløbige tilbagemeldinger viser et behov for i endnu højere grad at betone læring gennem praksis og samspillet mellem teori og praksis.

Derudover får direktøren en vigtig rolle i at udvikle samarbejdet med det lokale arbejdsmarked og andre uddannelsesinstitutioner, hvor direktøren skal bidrage til en koordineret og sammenhængende indsats for målgruppen.

Branding af FGU Skolen
I bestyrelsen og blandt medarbejderne er der enighed om, at skolen har potentiale til at tiltrække flere elever. Direktøren skal bidrage til at udbrede kendskabet til skolen, f.eks. ved at formidle gode fortællinger om FGU Skolen via relevante kanaler med henblik på at tiltrækker elever i målgruppen.

Personaleledelse
I tæt samspil med uddannelsescheferne og medarbejderne skal direktøren sikre, at skolens uddannelsestilbud er af høj kvalitet og matcher målgruppens behov. Direktøren skal sikre, at medarbejdernes kompetencer og mange gode ideer bringes i spil til gavn for eleverne.

Direktøren skal understøtte uddannelsescheferne i det fortsatte arbejde med udvikling af pædagogik og teamsamarbejde. Der er fortsat et potentiale i udvikling af teamsamarbejdet omkring hold med fokus på fælles forberedelse, ligesom der er et potentiale for at styrke sammenhængskraft og samspil på tværs af skolens matrikler.

Direktøren skal sikre, at skolen er en attraktiv arbejdsplads, der kan tiltrække og fastholde dygtige medarbejdere. Det indebærer blandt andet at praktisere en delegerende og inddragende ledelsesstil og sikre et højt informationsniveau.

Styr på drift og økonomi
Direktøren skal sikre rammerne for en velfungerende hverdag, herunder at arbejdet er organiseret på en hensigtsmæssig måde, og at skolen er på forkant med planlægning af opgaverne. På den måde kan der fortsat skabes rum for refleksion og udvikling.

Der skal være styr på økonomien, ligesom direktøren skal sikre, at skolens samlede ressourcer anvendes bedst muligt til gavn for eleverne.

Skolen er i gang med at afsøge mulighederne for nye og mere centralt beliggende lokaler i Holstebro, hvor skolen i dag er placeret i udkanten af byen i et lejemål. Den kommende direktør får en central rolle i denne proces – f.eks. i relation til finansieringen.





Kvalifikationer og kompetencer

Vi søger en direktør, der er stærkt motiveret af FGU Skolens opgave med at hjælpe unge mennesker godt på vej i livet til uddannelse eller beskæftigelse.

Det er en fordel at have kendskab til målgruppen og til skoledrift. Du kan også have en håndværksmæssig baggrund. Pædagogisk indsigt er en forudsætning.

Du må meget gerne have ledererfaring og en relevant lederuddannelse. Det allervigtigste er imidlertid dit menneskesyn og værdier.

Det er afgørende, at du identificerer dig med skolens værdier og har en rummelig og ressourceorienteret tilgang til eleverne.

I udvælgelsen vil der desuden blive lagt vægt på følgende ledelsesmæssige og personlige kompetencer:

Strategisk ledelse

- Du har visioner for skolens udvikling og er ambitiøs omkring at skabe de bedst mulige uddannelsestilbud til skolens målgruppe sammen med skolens ledere og medarbejdere.
- Du er god til at spotte udviklings- og samarbejdsmuligheder, der kan komme eleverne og skolen til gavn, og er parat til at afprøve nye ideer. Du er samtidig en leder, der stikker fingeren i jorden og prioriterer at lære skolen at kende, inden du træffer beslutning om forandringer.
- Du skaber rammerne for et åbent og tillidsfuldt samarbejde med bestyrelsen.

Personaleledelse

- Du er en synlig og nærværende leder, der udviser interesse for elever og medarbejdere og træder til med støtte og opbakning, når der er behov for det.

- Du praktiserer en åben og tillidsfuld ledelsesstil, hvor du søger dialogen og formår at sætte ledere og medarbejderes kompetencer i spil. Du giver plads til uddannelsescheferne.
- Du prioriterer at holde et højt informationsniveau på skolen.

Samarbejde og kommunikation

- Du kan både begå dig i værkstedet sammen med eleverne og på de bonede gulve på rådhuset. Du møder alle mennesker i øjenhøjde.
- Du forstår samarbejdspartneres bevæggrunde og interesser og lytter åbent og nysgerrigt til andres input og ønsker.
- Du har gode netværkskompetencer og trives godt med udadvendte opgaver.
- Du har gode formidlingsevner, som du kan sætte i spil til at skabe følgeskab og begejstring og profilere skolen.

Drift og økonomi

- Du har sans for økonomi, er ressourcebevidst og holder overblik over udviklingen
- Du forstår mekanismerne og dilemmaerne forbundet med den økonomiske styring, skolen er underlagt. I styringen holder du fokus på elevernes behov og har et langsigtet perspektiv.